



FACOLTA' DI INGEGNERIA

REGOLAMENTO

PROVA FINALE E CONFERIMENTO DEL TITOLO DI LAUREA QUINQENNALE INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA

(Approvato dal Consiglio di Facoltà il 16 giugno 2010)

1. Modalità per l' assegnazione del titolo dell'elaborato finale	2
2. Domanda di iscrizione all'appello di laurea	3
3. Modalità di svolgimento dell'esame di laurea	4
4. votazione di laurea e conferimento del titolo	4
5. Indicazioni editoriali e tipografiche.	4



Il Laboratorio di tesi di laurea si pone l'obiettivo di conseguire un esito progettuale o di ricerca, compiendo un lavoro metodologicamente corretto e con validità scientifico-culturale.

Il lavoro di tesi di laurea deve possedere carattere pluridisciplinare, lo studente, in base ai propri interessi scientifico-culturali, potrà proporre degli argomenti in cui devono essere coinvolti docenti di discipline diverse.

Lo studio sintetizzato in un elaborato scritto sarà esposto e discusso al fine del conseguimento della laurea magistrale in Ingegneria Edile - Architettura.

L'impegno, in termini di tempo, richiesto allo studente deve essere rispettoso del numero di CFU legati a Laboratorio di tesi finale (15 crediti sono equivalenti a 300 ore di lavoro).

1. Modalità per l'assegnazione del titolo e svolgimento dell'elaborato finale

Il lavoro di tesi di laurea è individuale; più studenti possono applicarsi sullo stesso tema di base raggiungendo soluzioni ed esiti diversi ed a conclusione dovrà essere identificabile lo specifico contributo di ciascuno che, in sede di esame di laurea, dovrà essere presentato con esposizione singolare.

Lo studente è tenuto a sottoporre al Consiglio di Area Didattica, una volta conseguiti i 240 CFU richiesti per iniziare il lavoro di tesi di laurea, la domanda di assegnazione del titolo, secondo il modulo disponibile sul sito, contenente il titolo del lavoro di tesi, gli obiettivi che intende conseguire e il nome dei due relatori scelti tra i professori e ricercatori di ruolo appartenenti alla Facoltà di Ingegneria titolari di un insegnamento presso la Facoltà e docenti titolari di insegnamento per contratto di diritto privato. Lo studente potrà specificare il nome del secondo relatore successivamente alla consegna del modulo esclusivamente previa autorizzazione del Presidente di CAD.

Lo studente deve allegare alla domanda il certificato esami sostenuti.

L'intera procedura deve essere rinnovata qualora lo studente intenda modificare in maniera sostanziale il tema della tesi di laurea o cambi uno dei relatori.

Il lavoro di tesi di laurea comporta la frequenza obbligatoria del Laboratorio di tesi di laurea per almeno 150 ore da certificare con apposito modulo disponibile sul sito; obiettivo del Laboratorio è il conseguimento di un esito progettuale o di ricerca, compiendo un lavoro metodologicamente corretto e con validità scientifico-culturale.

Lo studente può iniziare a frequentare il Laboratorio solamente dopo l'approvazione del titolo del lavoro di tesi da parte del Consiglio di Area Didattica.

Il Laboratorio è attivo in ambedue i semestri.

Le 150 ore con frequenza obbligatoria sono costituite da:

- seminari,
- progettazione in aula,
- revisione del progetto in aula.

Il Laboratorio deve essere svolto in un'aula idonea al fine di consentire l'attività progettuale.



Durante l'attività di Laboratorio sarà presente un tutor con l'incarico di rilevare le presenze e di organizzare gli incontri tra docenti-esercitatori e studenti e che aiuterà a coordinare il lavoro dello studente.

L'attuazione di parte del lavoro presso Atenei esteri deve essere preventivamente autorizzata dal Consiglio di Area Didattica; nella domanda deve essere indicato l'Ateneo, il relatore dell'Università di Trento, il relatore dell'Università ospitante.

Le restanti 150 ore necessarie per completare il lavoro di tesi devono essere certificate, insieme all'idoneità del lavoro, con apposito modulo disponibile sul sito sottoscritto da entrambi i relatori.

Entrambi i moduli, attestanti il completamento delle 300 ore necessarie per il lavoro di tesi, devono essere consegnati presso il Presidio Didattico di Ingegneria.

2. Domanda di iscrizione all'appello di laurea

Il numero degli appelli e i periodi di svolgimento dell'esame di laurea magistrale vengono definiti annualmente dalla Facoltà.

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve aver completato l'attività di 300 ore richieste dal lavoro di tesi finale.

Lo studente deve quindi presentare la necessaria documentazione, da ritirarsi presso il Presidio Didattico di Facoltà, e completata con i due moduli relativi al lavoro di tesi di laurea, come specificato al punto 1, almeno **tre settimane** prima dell'esame di laurea, indicando il titolo definitivo della tesi.

Almeno **sette giorni prima** della discussione lo studente è tenuto a consegnare presso l'Ufficio Supporto alla Didattica una copia cartacea della tesi e 9 copie di abstract (di max 2 pagine) per la Commissione; mentre una copia della tesi in file.pdf su CD è da consegnarsi al Presidio Didattico di Facoltà.

La Commissione di laurea è composta da sette membri scelti tra i professori e ricercatori della Facoltà di Ingegneria. La Commissione è presieduta dal Presidente del CAD o da un suo delegato scelto tra i professori ordinari afferenti al CAD.

La Commissione viene designata dal Preside su proposta del Presidente del CAD, secondo il criterio della rotazione tra i membri della Facoltà e assicurando la presenza di componenti appartenenti a diverse aree disciplinari di pertinenza del CAD.

Qualora il numero degli studenti iscritti all'esame di laurea sia superiore a otto il Preside può disporre la nomina di una seconda commissione.

3. Modalità di svolgimento dell'esame di laurea

La prova finale consiste nell'esposizione orale e discussione in seduta pubblica dell'elaborato di tesi; l'esame è rivolto anche a valutare la preparazione generale e la maturità scientifica raggiunta dallo studente al termine del corso di studio.



Attraverso l'elaborato di tesi lo studente deve dimostrare la padronanza degli argomenti trattati, la capacità di operare in modo autonomo e un buon livello di capacità nella comunicazione.

La verbalizzazione prevede la firma di tutti i componenti della Commissione e dello studente.

4. Votazione di laurea e conferimento del titolo

Qualora il candidato abbia superato la prova finale con esito positivo la Commissione procede, nella stessa seduta, al conferimento del titolo di laurea magistrale.

Il peso del voto di laurea varierà da un minimo di 0 al un massimo di 8 punti, che andranno sommati alla media, pesata rispetto ai crediti, dei voti conseguiti nelle prove di esame ed espressa in centodecimi. Tali punti possono essere aumentati ulteriormente di altri 2 punti nei casi di particolare rilevanza del lavoro presentato.

La lode può essere attribuita all'unanimità nel caso in cui l'esito della votazione finale superi i 112 punti.

5. Indicazioni editoriali e tipografiche.

La scelta della presentazione viene fatta dal laureando in accordo coi relatori.

La scelta dei contenuti e delle tecniche di redazione della tesi rientrano nella sfera di autonomia dello studente ed è soggetta ai suggerimenti dei docenti che ne seguono l'elaborazione.

Il frontespizio deve essere conforme al modello disponibile sul sito dove si trova anche la copertina del CD sul quale vanno indicati con apposita penna nome, cognome, matricola, anno accademico e corso di laurea.